



Ministero della Giustizia

DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA

DIREZIONE GENERALE PER LA GESTIONE DEI BENI, DEI SERVIZI
E DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA PENITENZIARIA

Ufficio II – Gare e contratti

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'appalto dei servizi di ingegneria ed architettura per la redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica, del progetto esecutivo ed – opzionalmente - della direzione dei lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione relativi agli «Interventi di restauro e risanamento conservativo della ex scuola 'Riccardo Pitteri' di Gorizia» ai sensi dell'art. 71 del d.lgs. n. 36/2023.

CIG: B483592818

CUP: J86F19000030001

GARA: 4727904

Valore stimato dell'appalto: euro 941.761,57 IVA esclusa

[di cui base d'asta: euro 515.782,71

di cui servizi opzionali (art. 120, c. 1, lt. a): euro 425.978,86]

Data pubblicazione bando: 9 dicembre 2024

Termine richiesta chiarimenti: 7 gennaio 2025, ore 12.00

Data limite per presentazione offerte: 20 gennaio 2025, ore 12.00

Data apertura offerta tecnica: 23 gennaio 2025, ore 10.00

PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	5
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	6
2.1 DOCUMENTI DI GARA	6
2.2 CHIARIMENTI.....	6
2.3 COMUNICAZIONI.....	6
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
3.1 DURATA	9
3.2 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	9
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE...	10
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	11
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	12
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ	12
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.	15
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	16
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	16
6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ DI INGEGNERIA E DEI GEIE	18
7. AVVALIMENTO	18
8. SUBAPPALTO.....	18
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	19
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	19
11. SOPRALLUOGO.....	19
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	19
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	19
13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	20
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	21
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	21
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	22
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)	25
15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL	

CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14	28
15.4 EVENTUALE PROCURA	28
15.5 CONTRIBUTO ANAC.....	28
15.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	28
15.7 EVENTUALE DOCUMENTAZIONE PER LA CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	30
15.8 EVENTUALE DOCUMENTAZIONE PER LA CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	30
15.9 EVENTUALE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AGGIUNTIVA	30
15.10 PATTO DI INTEGRITÀ.....	30
16. OFFERTA TECNICA.....	30
17. OFFERTA ECONOMICA	31
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	32
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	32
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	38
18.3 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI TECNICI.....	39
18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	39
18.5 METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO ECONOMICO	40
18.6 PUNTEGGIO COMPLESSIVO DEL CONCORRENTE.....	40
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	40
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	40
21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	41
22. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	41
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	42
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	42
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	44
26. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	44
27. ACCESSO AGLI ATTI.....	45
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	45
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	45

PREMESSE

Con decisione di contrarre prot. n. 0035998.ID del 28 novembre 2024, questa Amministrazione ha deciso di affidare i «Servizi di ingegneria ed architettura per la redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica, del progetto esecutivo, ed – opzionalmente – della direzione dei lavori e del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione relativi agli «Interventi di restauro e risanamento conservativo della ex scuola ‘Riccardo Pitteri’ di Gorizia”» conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al DM 23 giugno 2022 n. 256.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all’indirizzo https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/vetrina_bandi.html?filter=AB.

L’affidamento avviene mediante applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata massima del procedimento è prevista pari a **9 mesi** dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all’articolo 1, commi 4 e 5, dell’allegato II.3 del codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è Gorizia (codice NUTS ITD43).

CIG: B483592818

CUP: J86F19000030001

Il Responsabile unico del progetto è l’arch. Daniela Di Croce, daniela.dicroce@giustizia.it.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è il dott. Stefano Rinaudo, stefano.rinaudo@giustizia.it.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L’utilizzo della Piattaforma comporta l’accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell’amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell’AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L’utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall’articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell’inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all’operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell’operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dai documenti messi a disposizione da Consip s.p.a.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell’operatore

economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle Regole che costituiscono parte integrante del presente disciplinare, anche se non materialmente allegate e consultabili sul sito acquistinretepa.it al seguente link:

https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento 910/2014/UE eIDAS (di seguito Regolamento eIDAS);
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento eIDAS;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento eIDAS ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento eIDAS;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) bando di gara;
- b) allegato 1 – domanda di partecipazione;
- c) allegato 2 – documento di gara unico europeo;
- d) disciplinare di gara;
- e) capitolato tecnico prestazionale;
- g) documento di indirizzo alla progettazione e allegati;
- h) documentazione fotografica;
- i) patto di integrità;

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, al seguente link:

https://www.giustizia.it/giustizia/page/it/scheda_di_sintesi_gare_o_contratti?contentId=SBG1430202.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 13 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma e sul sito istituzionale https://www.giustizia.it/giustizia/page/it/scheda_di_sintesi_gare_o_contratti?contentId=SBG1430202.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/2005, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale

estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/2005.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettere a) e g) del decreto legislativo n.36/2023 (di seguito anche Codice), la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché la suddivisione in lotti dello stesso comprometterebbe gli aspetti di funzionalità, fruibilità e non sarebbe coerente con gli obiettivi strategici dell'intervento stesso.

Tabella 1

Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
Progettazione di fattibilità tecnico-economica	71220000-6	€ 331.894,96
Progettazione esecutiva	71220000-6	€ 183.887,75
Direzione dei lavori (opzionale)	71250000-5	€ 313.852,19
Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (opzionale)	79417000-0	€ 112.126,67
Valore stimato dell'appalto		€ 941.761,57

L'importo stimato dell'appalto è al netto di IVA. Esso è stato calcolato ai sensi dell'allegato I.13 al Codice "Determinazione dei parametri per la progettazione" e del decreto ministeriale 17 giugno 2016, come di seguito dettagliato.

Nel corrispettivo del servizio resta compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni necessari.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

In considerazione della natura intellettuale del servizio, non ricorrono rischi di interferenze e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'articolo 26, comma 3-bis, del decreto legislativo 81/2008.

Si riporta nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi determinati ai sensi del dm 17 giugno 2016, come modificato dal d.lgs. n. 36/2023 all. I.3:

Tabella 2 – Categorie, ID e tariffe

Progetto di fattibilità tecnico-economica							
Categorie d'opera	ID. OPERE		Grado complessità G	Importo delle opere	Specificità della prestazione	Importo	Spese e oneri (10%)
	Codice	Descrizione					
Edilizia	E.22	Edifici e manufatti esistenti	1,55	5.200.000,00 €	QbI.01	36.696,00 €	3.669,60 €
					QbI.02	4.077,33 €	407,73 €
					QbI.05	28.541,34 €	2.854,13 €
					QbI.10	6.116,00 €	611,60 €
					QbI.15	2.038,67 €	203,87 €
					QbI.16	4.077,33 €	407,73 €
					QbII.01	93.778,67 €	9.377,87 €
					QbII.02	16.309,33 €	1.630,93 €
					QbII.03	4.077,33 €	407,73 €
					QbII.12	12.232,00 €	1.223,20 €
					QbII.17	20.386,67 €	2.038,67 €
					QbII.18	24.464,00 €	2.446,40 €
					QbII.20	8.154,67 €	815,47 €
					QbII.21	2.232,00 €	1.223,20 €
					QbII.05	28.541,34 €	2.854,13 €
Somma					301.722,68 €	30.172,27 €	
Totale comprensivo di spese					331.894,96 €		

Progetto esecutivo							
Categorie d'opera	ID. OPERE		Grado complessità G	Importo delle opere	Specificità della prestazione	Importo	Spese e oneri (10%)
	Codice	Descrizione					
Edilizia	E.22	Edifici e manufatti esistenti	1,55	5.200.000,00 €	QbIII.01	28.541,34 €	2.854,13 €
					QbIII.02	53.005,34 €	5.300,53 €
					QbIII.03	16.309,33 €	1.630,93 €
					QbIII.04	8.154,67 €	815,47 €
					QbIII.05	8.154,67 €	815,47 €
					QbIII.06	12.232,00 €	1.223,20 €
					QbIII.07	40.773,34 €	4.077,33 €
Somma						167.170,69 €	16.717,07 €
Totale comprensivo di spese						183.887,75 €	

Direzione dei lavori (opzionale)							
Categorie d'opera	ID. OPERE		Grado complessità G	Importo delle opere	Specificità della prestazione	Importo	Spese e oneri (10%)
	Codice	Descrizione					
Edilizia	E.22	Edifici e manufatti esistenti	1,55	5.200.000,00 €	QcI.01	130.474,67 €	13.047,47 €
					QcI.02	12.232,00 €	1.223,20 €
					QcI.05	40.773,34 €	4.077,33 €
					QcI.05	40.773,34 €	4.077,33 €
					QcI.06	24.464,00 €	2.446,40 €
					QcI.10a	36.602,82 €	3.660,28 €
Somma						285.320,17 €	28.532,02 €
Totale comprensivo di spese						313.852,19 €	

Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (opzionale)							
Categorie d'opera	ID. OPERE		Grado complessità G	Importo delle opere	Specificità della prestazione	Importo	Spese e oneri (10%)
	Codice	Descrizione					
Edilizia	E.22	Edifici e manufatti esistenti	1,55	5.200.000,00 €	QcI.12	101.933,34 €	10.193,33 €
Somma						101.933,34 €	10.193,33 €
Totale comprensivo di spese						112.126,67 €	

L'appalto è finanziato con fondi tratti dal bilancio passivo di questo Ministero. La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata.

3.1 DURATA

Il tempo massimo a disposizione per lo svolgimento delle prestazioni oggetto di affidamento è definito complessivamente in **24 mesi**, distinti nelle singole fasi secondo la tabella 3.

Si specifica che:

- il termine di ultimazione di ciascuna fase decorre dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione;
- non sono computati nei termini di cui alla tabella 3, i tempi necessari per la verifica preventiva dei progetti, per la validazione degli stessi e per l'approvazione della stazione appaltante;
- per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di ciascuna fase si applica la penale nella misura dell'1 per mille dell'importo contrattuale;
- i tempi indicati per l'espletamento degli incarichi opzionali di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione sono stimati in base alla durata presunta dei lavori. I termini effettivi di esecuzione delle prestazioni decorreranno dalla data di inizio dei lavori e proseguiranno rispettivamente fino alla data del certificato di collaudo, nel caso della direzione dei lavori, fino alla data di ultimazione dei lavori, nel caso del coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

Tabella n. 3 – Indicazione della durata massima delle fasi del servizio da affidare

Descrizione delle prestazioni	CPV	Durata massima
Progetto di fattibilità tecnico-economica	71220000-6	3 mesi
Progetto esecutivo	71220000-6	3 mesi
Direzione dei lavori (opzionale)	71250000-5	18 mesi
Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (opzionale)	79417000-0	18 mesi

3.2 MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Il contratto di appalto stipulato in esito al presente disciplinare potrà essere modificato senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 120, comma 1, lett. a) nei seguenti casi:

- Affidamento dell'incarico di Direzione dei lavori;
- Affidamento dell'incarico di Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

Le condizioni di esecuzione degli incarichi sopra indicati sono descritte nel capitolato tecnico prestazionale.

Il **valore globale stimato** dell'appalto è pari ad **euro 941.761,57**, di cui euro 515.782,71 per prestazioni obbligatorie ed euro € 425.978,86 per prestazioni opzionali, come dettagliato nella tabella 4.

Tabella 4 – Importo dettagliato delle prestazioni

Importo complessivo delle prestazioni obbligatorie:	€ 515.782,71
<i>Di cui progetto di fattibilità tecnico-economica</i>	<i>(€ 331.894,96)</i>
<i>Di cui progetto esecutivo</i>	<i>(€ 183.887,75)</i>
Importo modifiche contratto:	€ 425.978,86
<i>Di cui Direzione dei lavori</i>	<i>(€ 313.852,19)</i>
<i>Di cui Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione</i>	<i>(€ 112.126,67)</i>
Valore globale stimato	€ 941.761,57

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'articolo 66 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a) liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b) società tra professionisti;
- c) società di ingegneria;
- d) prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e) altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati;
- f) raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad e) e h) del presente elenco;
- g) consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- h) consorzi stabili professionali ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017;
- i) aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c), d) e) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'articolo 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 68 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lettera f) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi stabili che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali

possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (c.d. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g) del Codice, i requisiti di cui al presente punto sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità (c.d. self cleaning).

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;

- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'articolo 99 del codice e dell'articolo 40 dell'Allegato II.12, la verifica del possesso dei requisiti necessari ai fini della partecipazione degli Operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e di ingegneria, avviene attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del codice. Il concorrente è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Ai sensi dell'articolo 66, comma 2, del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti dal bando di gara anche nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato, nonché di altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'allegato II.12 del Codice.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) I requisiti di cui all'allegato II.12 parte V del Codice.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 100 del

Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b)** (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice, ai sensi dell'articolo 100, comma 3.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Per ciascun professionista incluso nel gruppo di lavoro

- c)** Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività del soggetto personalmente responsabile dell'incarico, ove tale requisito sia indicato come necessario nella tabella 5.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 100 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione.

- d)** I requisiti di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'albo del professionista incaricato.

Requisiti dei soggetti inseriti nel gruppo di lavoro

Il gruppo di lavoro per l'esecuzione del presente incarico dovrà includere le funzioni/ruoli di cui alla seguente tabella 5. I soggetti inseriti nel gruppo dovranno essere in possesso dei requisiti di idoneità di cui sopra e dei relativi specifici titoli di studio/professionali:

Tabella 5 – Struttura del gruppo di lavoro

Fase	Ruolo/funzione	Qualifica – titolo di studio professionale	Unità di personale minimo per ciascun ruolo/funzione
Fase progettuale (obbligatoria)	Coordinatore del gruppo di progettazione incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche	Architetto con diploma di laurea o laurea magistrale/specialistica iscritto alla sezione A del relativo ordine professionale da almeno 10 anni	1 (può coincidere con il progettista architettonico)
	Progettista architettonico	Architetto con diploma di laurea o laurea magistrale/specialistica iscritto alla sezione A del relativo ordine professionale da almeno 10 anni	1 (solo qualora soggetto diverso dal coordinatore, può coincidere con altri ruoli)
	Progettista strutturale	Ingegnere strutturista con diploma di laurea o laurea magistrale/specialistica iscritto alla sezione A del relativo ordine professionale da almeno 10 anni	1 (può coincidere con altri ruoli)
	Progettista impianti elettrici	Tecnico abilitato iscritto al relativo ordine/albo da almeno 10 anni	1 (incompatibile con il ruolo di progettista impianti meccanici, può coincidere con altri ruoli)
	Progettista impianti meccanici	Tecnico abilitato iscritto al relativo ordine/albo da almeno 10 anni	1 (incompatibile con il ruolo di progettista impianti elettrici, può coincidere con altri ruoli)
	Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione	Tecnico abilitato iscritto al relativo ordine/albo in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008	1 (può coincidere con altri ruoli)
Fase esecutiva (opzione art. 120, c. 1 d.lgs. n. 36/2023)	Direttore dei lavori	Architetto con diploma di laurea o laurea magistrale/specialistica iscritto alla sezione A del relativo ordine professionale da almeno 10 anni	1 (incompatibile con il ruolo di CSE e gli altri ruoli dell'ufficio DL, può coincidere con altri ruoli)
	Direttore operativo edile	Tecnico abilitato iscritto al relativo ordine/albo	1 (incompatibile con gli altri ruoli dell'ufficio DL, può coincidere con altri ruoli)
	Direttore operativo impianti	Tecnico abilitato iscritto al relativo ordine/albo	1 (incompatibile con gli altri ruoli dell'ufficio DL, può coincidere con altri ruoli)
	Ispettore di cantiere	Tecnico	1 (incompatibile con gli altri ruoli dell'ufficio DL, può coincidere con gli altri ruoli)
	Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione	Tecnico abilitato iscritto al relativo ordine/albo in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008	1 (incompatibile con i ruoli DL e ufficio DL, può coincidere con gli altri ruoli)

Struttura operativa minima del gruppo di lavoro:

La struttura minima del gruppo di lavoro si suddivide in due sezioni:

La sezione inerente alla fase progettuale deve includere almeno 4 soggetti distinti, quella inerente alla fase esecutiva deve includere 5 soggetti tra loro distinti. Un soggetto inserito nella struttura minima della fase progettuale può essere indicato altresì per ricoprire uno dei ruoli della fase esecutiva, fermo restando il possesso dei prescritti requisiti.

I professionisti che espleteranno a qualsiasi titolo le attività oggetto del presente appalto saranno personalmente responsabili e nominativamente indicati nella composizione del gruppo di lavoro, parte dell'allegato 1 - Domanda di Partecipazione, con la specificazione di: nominativo, qualifica professionale, requisiti richiesti ed estremi di iscrizione all'Albo/elenco richiesto o della certificazione/iscrizione necessaria per il professionista incaricato, come previsto nella precedente Tabella 5.

Deve essere precisata (utilizzando la colonna "ruolo" nella tabella) la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti che potranno essere presenti sia come componenti di una eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di dipendente o di collaboratore a progetto su base annua della medesima.

Si precisa che l'indicazione di un gruppo di lavoro conforme almeno alla struttura operativa minima indicata nel presente paragrafo è requisito di partecipazione alla gara.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.

Un elenco di servizi di ingegneria e di architettura relativi **alla sola attività di progettazione** (nelle varie fasi) di lavori della categoria e ID opera di cui alla successiva tabella 6, espletati nell'ultimo **triennio** antecedente la data di pubblicazione del bando, il cui importo cumulato complessivo sia almeno pari all'importo stimato dei lavori oggetto del presente affidamento. Gli importi sono da considerarsi al netto dell'imposta per il valore aggiunto (IVA).

Il menzionato requisito dovrà essere indicato da ciascun Operatore Economico, che partecipi in forma singola o associata, nell'apposita sezione del DGUE (All. II). In alternativa potrà essere compilata una separata dichiarazione ai sensi del par. 15.8 del presente disciplinare. Tale soluzione è raccomandata in caso di operatori associati (ad es. r.t.i.)

Tabella 6 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza legge 143/1949	Valore delle opere	Importo complessivo minimo dei lavori progettati per l'elenco dei servizi
Edilizia - E.22 - Edifici e manufatti esistenti	I/e	Euro 5.200.000,00	Euro 5.200.000,00

Si precisa che:

- Ciascuno dei servizi inseriti nell'elenco deve essere stato prestato interamente (ad. es. un progetto di fattibilità tecnico-economica ultimato ed approvato);
- Possono essere inseriti solo i servizi iniziati, ultimati e approvati nel triennio precedente alla data di pubblicazione del bando.
- Ai fini dell'inserimento dell'elenco non rileva la mancata realizzazione dei lavori progettati.
- Ai fini del presente paragrafo, l'approvazione dei servizi di progettazione si intende riferita alla data di verifica o validazione della progettazione, in base a quanto disposto dall'art. 42, c. 4, d.lgs. n. 36/2023 (o

dei corrispondenti riferimenti del d.lgs. n. 50/2016).

- Possono essere inseriti anche servizi svolti per committenti private. In tali casi non è richiesto il requisito dell'approvazione del progetto, ma la sola ultimazione dello stesso.

Per i concorrenti stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea i servizi di ingegneria ed architettura sono da intendersi quelli equivalenti, in base alla normativa vigente nei rispettivi paesi.

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale è fornita mediante:

- certificati di regolare esecuzione, rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione, accompagnate dalle relative fatture quietanzate;
- contratti stipulati con privati corredati di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Fatturato globale maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque esercizi disponibili, antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara (es. 2019, 2020, 2021, 2022, 2023) per un importo pari al 50% (cinquanta per cento) dell'importo del servizio a base di gara relativo alle prestazioni obbligatorie e precisamente euro 257.891,35 IVA esclusa.

Il menzionato requisito dovrà essere indicato da ciascun Operatore Economico, che partecipi in forma singola o associata, nell'apposita sezione del DGUE (All. II). In alternativa potrà essere compilata una separata dichiarazione ai sensi del par. 15.7 del presente disciplinare. Tale soluzione è raccomandata in caso di operatori associati (ad es. r.t.i.)

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 66, comma 1, lettera f), del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

I consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a) e g) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle

forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti indicati nell'allegato II.12, parte V, di cui al punto 6.1 lettera b) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'articolo 39 dell'allegato II.12. Il giovane professionista deve essere indicato nella domanda di partecipazione.

In caso di raggruppamenti temporanei di professionisti

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui al punto 6.1 lettera b) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto 6.1 lettera c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i professionisti che partecipano all'esecuzione dell'appalto, nel rispetto delle proprie competenze e professionalità.

Il requisito di cui al punto 6.1 lettera d) relativo all'abilitazione di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Requisiti di capacità tecnico-professionale.

Il requisito dell'elenco dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.2 richiesto in relazione alle prestazioni di sola progettazione deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso, indipendentemente dalla quota di partecipazione e di esecuzione dichiarate.

In ogni caso, resta fermo l'obbligo da parte di ciascun componente del raggruppamento di apportare una quota-parte, benché minima, di tale requisito, presentando uno o più servizi svolti nella categoria/ID oggetto del presente appalto.

Ogni componente del raggruppamento indica i servizi svolti nel proprio DGUE. In alternativa l'intero raggruppamento può compilare una dichiarazione congiunta ai sensi del par. 15.8 del presente disciplinare.

Qualora per la comprova dei requisiti venga indicata una prestazione che è stata eseguita congiuntamente da due o più operatori economici, l'operatore economico concorrente deve indicare in termini percentuali la sua quota di esecuzione della prestazione.

Se il giovane professionista sia una parte del raggruppamento temporaneo, l'obbligo di apportare una quota-parte del requisito di capacità tecnico-professionale non sussiste per quest'ultimo e la quota di esecuzione viene dichiarata solo a fini curriculari. In tal caso il requisito di qualificazione per la copertura della quota di esecuzione assunta dal giovane professionista dovrà essere posseduto complessivamente dagli altri componenti del raggruppamento.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Requisiti di capacità economico finanziaria.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.3 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Ogni componente del raggruppamento indica i servizi svolti nel proprio DGUE. In alternativa l'intero raggruppamento può compilare una dichiarazione congiunta ai sensi del par. 15.7 del presente disciplinare.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI STABILI DI SOCIETÀ DI PROFESSIONISTI E DI SOCIETÀ DI INGEGNERIA E DEI GEIE**Requisiti di idoneità professionale**

I requisiti indicati nella parte V dell'allegato II.12 di cui al punto 6.1 lettera a) devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'articolo 38 del citato allegato.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'articolo 34 del citato allegato.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 6.1 lettera b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto 6.1 lettera c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i progettisti che partecipano alla progettazione con riferimento alle attività effettivamente svolte e alla professionalità specifica.

Il requisito di cui al punto 6.1 lettera d) relativo all'abilitazione di cui all'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria, ai sensi dell'articolo 67 comma 2 lettera a) del Codice, sono computati cumulativamente in capo al consorzio stabile ex articolo 66, comma 1, lettera g), ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 132, comma 2, del Codice, avendo il presente affidamento ad oggetto interventi su beni sottoposti a tutela, non è ammesso l'avvalimento.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. È comunque sempre ammesso il subappalto delle indagini, dei rilievi, delle misurazioni e picchettazioni, nonché degli elaborati specialistici e di dettaglio e delle attività per le quali sono richieste apposite certificazioni.

Prestazioni escluse dalla facoltà di subappalto

Stante il carattere personale delle attività non sono subappaltabili le prestazioni aventi ad oggetto il

coordinamento della sicurezza in fase della progettazione, la direzione dei lavori, l'ufficio di direzione lavori nonché il coordinamento della sicurezza in fase della esecuzione.

Divieto di subappalto "a cascata".

Stante la specificità della natura della prestazione progettuale relativa ad un bene oggetto di tutela nonché finalizzata alle esigenze di natura penitenziaria, le prestazioni subappaltabili non possono, a loro volta, essere oggetto di ulteriore subappalto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Trattandosi di servizi di natura meramente intellettuale non è prevista l'indicazione del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento.

10. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria non è dovuta, ai sensi dell'articolo 106, comma 11 del Codice.

11. SOPRALLUOGO

A motivo delle precarie condizioni della struttura, non è possibile effettuare il sopralluogo dei locali oggetto degli interventi.

Tra i documenti di gara è inclusa la documentazione fotografica che consente di prendere contezza dello stato dell'immobile.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 77,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. Il mancato pagamento è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. In caso di firma digitale **si raccomanda di utilizzare il formato PAdES.**

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000. La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **20 gennaio 2025** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta. Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo

rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1. Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 10 MB per singolo file.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'“OFFERTA” è composta da:

A – **Documentazione amministrativa;**

B – **Offerta tecnica;**

C – **Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per **330 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta

inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **dieci giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine fissato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma per allegare la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione;
- 2) Documento di gara unico europeo;
- 3) Documentazione in caso di concordato preventivo con continuità aziendale;
- 4) Eventuale procura;
- 5) Contributo ANAC;
- 6) Documentazione in caso di soggetti associati;
- 7) Eventuale documentazione per la capacità economico finanziaria;

- 8) Eventuale documentazione per la capacità tecnica e professionale;
- 9) Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva;
- 10) Patto di integrità.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello presente nella documentazione di gara.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 3, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'articolo 94, comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 3, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta, in particolare:

Per i professionisti singoli

A. Dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

B. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;

C. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'articolo 34 dell'allegato II.12 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

D. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

E. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;

F. organigramma aggiornato di cui all'articolo 35 dell'allegato II.12;

Per le società di ingegneria

G. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

H. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'articolo 36 dell'allegato II.12;

I. organigramma aggiornato di cui all'articolo 36 dell'allegato II.12.

Per i consorzi stabili

J. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'articolo 94, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto 6.1 lettera c), i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale,

In relazione al servizio di coordinamento per la sicurezza

K. Con riferimento al professionista di cui al punto 6.1 lettera e) i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'articolo 98 del decreto legislativo 81/2008;

2. di considerare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
3. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
5. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante, reperibile al link: https://www.giustizia.it/giustizia/it/mg_1_8_1.page?contentId=SDC447413 e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
6. di aver preso piena visione del Piano Triennale di prevenzione della corruzione, confluito nel Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026 e reperibile al seguente collegamento ipertestuale: https://www.giustizia.it/giustizia/it/mg_1_8_1.page?contentId=SDC458836;
7. di accettare il patto di integrità, emanato ai sensi dell'art. 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n. 190, allegato alla documentazione di gara;
8. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
10. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29 del presente disciplinare.

Sottoscrizione della domanda

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lettera a), e g) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente dovrà produrre il Documento di gara unico europeo - DGUE.

Il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa o da altro soggetto individuato al precedente art. 15.1 e presentato:

- dal singolo operatore economico e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;

- da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorzi fra cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane e dai consorzi stabili e compilato in tutte le Sezioni pertinenti;
- dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e compilato, nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte IV, Sezioni A, B e C; Parte VI;
- dai consorziati che prestano il requisito nelle parti pertinenti relative a: Parte II, Sezioni A, B; Parte III, Sezioni A, B, C e D; Parte VI;

Il DGUE dovrà essere compilato nelle parti pertinenti secondo quanto di seguito indicato:

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura.

Parte II – Informazioni sull'Operatore Economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il concorrente allega, inoltre, l'ulteriore documentazione indicata nel presente disciplinare.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente indica nel DGUE, l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare, specificando, eventualmente, la relativa quota percentuale.

In caso di mancata indicazione delle prestazioni da subappaltare, il subappalto è vietato.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 5 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Con riferimento alle informazioni di cui alle Sezioni A, C e D l'operatore economico dovrà tener conto di quanto segue.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6, del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'offerta, adotta e comunica le misure di self-cleaning.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla Parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2, del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore al 10 per cento del valore dell'appalto. A tale fine nella apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui all'art. 6.1 del presente disciplinare;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economica – finanziaria di cui all'art. 6.2 del presente disciplinare;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecniche – professionali di cui all'art. 6.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta la procura di cui all'art. 15.4.

Ai sensi dell'art. 96 comma 13 le cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli artt. 20 e 24 del D.lgs. n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

La dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2, del Codice dei contratti,

dovrà essere resa dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri di rappresentanza del concorrente per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 94, comma 3 e 4 del suddetto codice.

Ai sensi dell'art. 94 comma 7 l'esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima.

In caso di dichiarazione mendace, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (ammissione alla gara, aggiudicazione ecc.) e verrà, pertanto, escluso dalla procedura e segnalato all'ANAC con conseguente escussione della cauzione provvisoria.

15.3 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente presenta a sistema una dichiarazione ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 da cui risultino gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare. Inoltre, dichiara, qualora partecipi in un raggruppamento temporaneo di imprese, che non riveste il ruolo di mandataria e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Ai sensi del sopra citato articolo 95 comma 4, il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4 EVENTUALE PROCURA

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta economica siano sottoscritte da un procuratore (generale o speciale) la cui procura (riferimenti dell'atto notarile), nonché l'oggetto della procura medesima, non siano attestati nel certificato di iscrizione al Registro delle imprese, il concorrente dovrà produrre copia della procura (generale o speciale), che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile.

Questo Ente appaltante si riserva di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, la consegna di una copia autentica o copia conforme all'originale della procura; nella relativa comunicazione di richiesta verranno fissati il termine e le modalità per l'invio della documentazione richiesta.

15.5 CONTRIBUTO ANAC

Il concorrente carica a Sistema il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della l. 266/2005. Si veda il punto 12 del presente disciplinare.

15.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

In caso di partecipazione di soggetti associati dovranno essere caricati a sistema i documenti come meglio specificato di seguito:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 39 dell'allegato II.12.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
 - d) dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 39 dell'allegato II.12.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo

del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.7 EVENTUALE DOCUMENTAZIONE PER LA CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Il possesso del requisito deve essere dichiarato nel DGUEE (parte IV, Sezione B); in alternativa, può essere caricata a Sistema specifica dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. Si rimanda al punto 6.3 del presente disciplinare.

15.8 EVENTUALE DOCUMENTAZIONE PER LA CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Il possesso del requisito deve essere dichiarato nel DGUEE (parte IV, Sezione C); in alternativa, può essere fornito con separato elenco, caricato sul Sistema firmato digitalmente dal legale rappresentante o da altro soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura. Si rimanda al punto 6.2 del presente disciplinare.

15.9 EVENTUALE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AGGIUNTIVA

Il concorrente ha facoltà di presentare attraverso il Sistema ulteriore documenti non espressamente elencati all'art. 13, se ritenuti utili ai fini della valutazione della documentazione amministrativa.

15.10 PATTO DI INTEGRITÀ

Il concorrente carica il patto di integrità, emanato ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 6 novembre 2012, n. 190, sottoscritto per accettazione. Il patto è sottoscritto dai soggetti di cui al par. 15.1.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nell'apposita sezione della Piattaforma. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 ed è costituita dai seguenti documenti:

- a) **(a pena di inammissibilità)** documentazione consistente in max n. 3 schede formato A3, solo fronte, per ogni servizio analogo presentato, a libera rappresentazione (per il criterio 1);
- b) **(a pena di inammissibilità)** relazione, max n. 3 pagine formato A4, solo fronte (per ognuno dei sub-criteri da 2.1 a 2.5);
- c) **(a pena di inammissibilità)** organigramma corredato di curriculum vitae delle professionalità impiegate nell'esecuzione del servizio (per il sub-criterio 2.5);
- d) **(a pena di inammissibilità)** documento denominato "Offerta tecnica", generato dal Sistema e contenente le caratteristiche tecniche offerte di cui ai criteri tabellari n. 3 e n. 4 di cui al paragrafo 18.1 del presente disciplinare. Il documento deve essere compilato attraverso il sistema, scaricato in formato .pdf e sottoscritto digitalmente.
- e) Curriculum vitae del soggetto designato quale coordinatore del progetto e del soggetto designato quale direttore dei lavori (obbligatorio solo ove siano valorizzati i sub-criteri 3.1 e 3.2);
- f) copia delle certificazioni di qualità e di rating di legalità, firmate digitalmente per conformità agli originali (obbligatorio solo ove siano valorizzati i sub-criteri 3.3 e 3.4);
- g) Dichiarazione di n. 1 pagina formato A4, attestante l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad assicurare per l'intera durata (progettazione ed esecuzione) una quota minima di assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto dedicata sia all'occupazione giovanile (giovani con età inferiore a 36 anni) sia all'occupazione femminile (obbligatorio ove sia valorizzato il sub-criterio 3.5);
- h) Certificato conforme alla normativa UNI CEI EN ISO/IEC 17024 (obbligatorio solo ove sia valorizzato il sub-criterio 4.1);
- i) Relazione di max n. 3 pagine formato A4, solo fronte, sul criterio premiante di cui all'art. 2.7.2 del dm 23 giugno 2022, n. 256 (CAM) (obbligatorio solo ove sia valorizzato il criterio 4.2);

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La documentazione amministrativa e quella relativa all'offerta tecnica non devono contenere, a pena di esclusione dalla gara, alcun elemento o dato facente parte dell'offerta economica o dai quali possa essere desunta (direttamente o indirettamente) l'offerta economica.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nell'apposita sezione della Piattaforma, secondo le indicazioni sotto riportate, a pena di inammissibilità dell'offerta.

L'offerta economica, firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, il ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara, al netto di Iva.

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Tale percentuale verrà riportata sulla dichiarazione d'offerta generata dalla Piattaforma in formato .pdf "Documento di Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare a questa Stazione appaltante attraverso

la Piattaforma dopo averla:

- scaricata e salvata sul proprio Personal Computer;
- sottoscritta digitalmente dai soggetti indicati all'art. 15.1 (Domanda di partecipazione).

Con la presentazione dell'offerta, inoltre, il concorrente manifesta l'impegno a tenere ferma l'offerta per un periodo di **330 giorni** come indicato nel Bando di gara;

Il Concorrente potrà corredare l'offerta producendo, unitamente all'offerta economica, una dichiarazione in merito alle "spiegazioni" di cui all'art. 110 del d.lgs. n. 36/2023 con riferimento a ciascuna voce di prezzo che concorre a formare l'importo complessivo offerto.

NB: La percentuale di ribasso offerto sarà applicata anche all'onorario calcolato per le opzioni.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

Offerta	Punteggio massimo
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica							
N.	Criteri di Valutazione	Punti Max Criteri	N.	Sub Criteri di Valutazione	Punti Max Sub Criteri	Punti D Max	Punti T Max
1	Professionalità ed adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di 3 servizi analoghi svolti negli ultimi 10 anni	21,0	1.1	Esperienza dell'operatore economico relativa alla progettazione di interventi di restauro e risanamento conservativo con miglioramento sismico di edifici complessi sottoposti a vincolo di tutela ai sensi del D.Lgs. 42/2004	21,00	10,00	
			1.2	Esperienza dell'operatore economico in merito agli aspetti tecnologici nella progettazione di interventi di restauro e risanamento conservativo		6,00	
			1.3	Esperienza dell'operatore economico in merito agli interventi finalizzati al superamento delle barriere architettoniche nei luoghi di interesse culturale		5,00	

2	Qualità dell'esecuzione del servizio e coerenza con gli indirizzi stabiliti dal Documenti di Indirizzo alla Progettazione	25,0	2.1	Efficacia delle azioni e soluzioni proposte in relazione alle caratteristiche specifiche degli interventi e dei vincoli correlati		25,00	4,00	
			2.2	Qualità ed innovatività della proposta progettuale dal punto di vista impiantistico-energetico e tecnico-funzionale			4,00	
			2.3	Efficacia delle soluzioni proposte in materia di sicurezza del cantiere anche in relazione al tessuto urbano e alla presenza dell'Istituto Penitenziario limitrofo			7,00	
			2.4	Modalità di esecuzione dei servizi di direzione lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione			4,00	
			2.5	Coerenza del gruppo di lavoro con le caratteristiche delle prestazioni da effettuare in relazione alla presenza di risorse specialistiche per i singoli aspetti della progettazione			6,00	
3	Adeguatezza della struttura organizzativa	26,0	3.1	Adeguatezza della figura dell' architetto Coordinatore del Progetto in relazione alla qualificazione professionale, alla relativa formazione, alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto	a) <i>Qualificazione</i>	9,50		
					a.1) Master in Restauro dei Beni Culturali		2,00	
					a.2) Scuola di specializzazione/Dottorato in Restauro dei Beni Culturali		3,00	
					b) <i>Esperienza lavorativa nel settore dei Beni Culturali</i>			
					b.1) Triennale		1,00	
					b.2) Quinquennale		1,50	
					b.3) Decennale		4,50	
			3.2	Adeguatezza della figura dell' architetto DL in relazione all'esperienza lavorativa maturata	a) Esperienza lavorativa	4,50		
					a.1) Triennale		1,00	
					a.2) Quinquennale		1,50	
					a.3) Decennale		4,50	
			3.3	Certificazioni possedute dall'operatore economico - QUALITA'	a) UNI EN ISO 45001 (sistemi di gestione per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro)	8,00		1,00
					b) UNI EN ISO 9001 (Sistemi di gestione per la qualità)			1,00
					c) UNI EN ISO 14001 (Sistemi di gestione ambientale)			1,00
					d) SA 8000 (Sistemi per lo sviluppo sostenibile e tematiche sociali)			1,00
					e) ISO 37001 (Sistemi di gestione per la prevenzione della corruzione)			1,00
					f) UNI/PDR 125:2022 (Sistemi di gestione per la parità di genere)			1,00
					g) ISO/IEC 27001 (Sistema di gestione della sicurezza delle informazioni)			1,00
					h) ISO 30415 (Sistema di gestione per il rispetto dei principi di diversità e inclusione)			1,00
					3.4		Certificazioni possedute	a) 1 stella
			b) tra 1 e 2 stelle			0,75		

				dall'operatore economico - RATING DI LEGALITA'	c) 2 stelle			1,00
					d) tra 2 e 3 stelle			1,25
					e) 3 stelle			2,50
			3.5	Pari opportunità di genere e generazionale	a) Impegno a garantire una percentuale di occupazione giovanile e femminile di almeno il 20% con un minimo di tre dipendenti	1,50		0,50
					a) Impegno a garantire una percentuale di occupazione giovanile e femminile di almeno il 25% con un minimo di cinque dipendenti			1,50
4	Criteri premianti di cui al D.M. 23/06/2022 n. 256 (CAM) "Criteri premianti per l'affidamento del servizio di progettazione"	8,0	4.1	Competenza tecnica dei progettisti (rif. 2.7.1 CAM)		8,00		5,00
			4.2	Metodologie di ottimizzazione delle soluzioni progettuali per la sostenibilità (LCA LCC) (rif. 2.7.2 CAM)				3,00
			Totale		80,00			80,00

I CRITERI QUALITATIVI, i cui punteggi massimi attribuibili sono indicati nella tabella sopra, dovranno riguardare:

CRITERIO 1 – PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA DESUNTA DA UN NUMERO MASSIMO DI 3 SERVIZI ANALOGHI SVOLTI NEGLI ULTIMI 10 ANNI (MAX PUNTI 21)

L’operatore economico dovrà comprovare l’esperienza acquisita nel campo della progettazione di interventi di restauro con miglioramento sismico che abbiano previsto la rifunzionalizzazione di edifici complessi soggetti a vincolo di tutela. Si fa riferimento ad incarichi espletati negli ultimi 10 anni a far data dalla pubblicazione del bando di gara.

Documentazione richiesta: A tal fine il concorrente dovrà presentare max. n. 3 schede formato A3, solo fronte, per ogni servizio analogo presentato, a libera rappresentazione. Ciascuna scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale dai soggetti di cui al par. 15.1.

La valutazione di tale criterio avviene sulla base di specifici indicatori evidenziati nella **Tabella di valutazione dei sub-criteri 1.1-2.4**, allegata in calce al presente disciplinare.

SUB CRITERIO 1.1 – ESPERIENZA DELL’OPERATORE ECONOMICO RELATIVA ALLA PROGETTAZIONE DI INTERVENTI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO CON MIGLIORAMENTO SISMICO DI EDIFICI COMPLESSI SOTTOPOSTI A VINCOLO DI TUTELA AI SENSI DEL D.LGS. 42/2004 (MAX PUNTI 10 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: DISCREZIONALE)

Criteri motivazionali

- Efficaci soluzioni finalizzate alla integrazione tra le istanze di tutela e conservazione dei caratteri storici dell’edificio e le esigenze distributive connesse con la rifunzionalizzazione ed in particolare con l’inserimento all’interno dell’edificio di una pluralità di funzioni;
- Efficaci soluzioni strutturali finalizzate al miglioramento sismico nel rispetto dei caratteri storici dell’edificio;

- Chiarezza espositiva, qualità di rappresentazione e dettaglio delle soluzioni progettuali.

SUB CRITERIO 1.2 – ESPERIENZA DELL'OPERATORE ECONOMICO NELLA PROGETTAZIONE DI INTERVENTI DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE SOLUZIONI TECNOLOGICHE (MAX PUNTI 6 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: DISCREZIONALE)

Criteri motivazionali

- Livelli significativi di qualificazione energetico-ambientale, eventualmente anche attraverso l'utilizzo di protocolli energetico-ambientali nazionali e/o internazionali (es: Itaca, Casaclima, ecc.);
- Sostenibilità ambientale dell'intervento, efficacia delle soluzioni impiantistiche in un'ottica di comfort degli ambienti interni, di contenimento dei consumi oltre che di importanza acustica in funzione della destinazione.

SUB CRITERIO 1.3 – ESPERIENZA DELL'OPERATORE ECONOMICO IN MATERIA DI INTERVENTI FINALIZZATI AL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI SOTTOPOSTI A VINCOLO (MAX PUNTI 5 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: DISCREZIONALE)

Criteri motivazionali

- Soluzioni originali ed innovative, caratterizzate da elevata qualità architettonica, finalizzate alla corretta integrazione tra i caratteri storico-artistici dell'edificio e le misure necessarie a rendere lo stesso accessibile al più ampio numero di utenti nell'ottica del "Design for all".

CRITERIO 2 – QUALITÀ DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO E COERENZA CON GLI INDIRIZZI STABILITI DAL DOCUMENTO DI INDIRIZZO ALLA PROGETTAZIONE (MAX PUNTI 25)

Documentazione richiesta: Il concorrente dovrà presentare una **relazione, max. n. 3 pagine formato A4, solo fronte, per ogni sub criterio**. La valutazione di tale criterio avviene sulla base di specifici indicatori evidenziati nella **Tabella di valutazione dei sub-criteri 1.1-2.4**, allegata in calce al presente disciplinare.

Per il solo **sub criterio 2.5**, unitamente alla relazione di cui sopra, dovrà essere presentato **l'organigramma corredato del Curriculum Vitae** delle professionalità impiegate nell'esecuzione del servizio. L'attribuzione dei punteggi sulla base di specifici indicatori avverrà mediante i coefficienti specificati nella **Tabella di valutazione del sub-criterio 2.5** allegata in calce al presente disciplinare.

SUB CRITERIO 2.1 – EFFICACIA DELLE AZIONI E SOLUZIONI PROPOSTE IN RELAZIONE ALLE CARATTERISTICHE SPECIFICHE DEGLI INTERVENTI E DEI VINCOLI CORRELATI (MAX PUNTI 4 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: DISCREZIONALE)

Criteri motivazionali

- Approccio metodologico finalizzato al ripristino, al consolidamento e alla valorizzazione degli elementi storico-artistici di pregio;
- Approccio metodologico finalizzato alla salvaguardia degli elementi storico-artistici di pregio nelle fasi di allestimento del cantiere e di demolizione.

SUB CRITERIO 2.2 – QUALITÀ ED INNOVATIVITÀ DELLA PROPOSTA PROGETTUALE DAL PUNTO DI VISTA IMPIANTISTICO-ENERGETICO E TECNICO-FUNZIONALE (MAX PUNTI 4 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: DISCREZIONALE)

Criteri motivazionali

- Innovatività delle soluzioni tecnologiche proposte finalizzate al contenimento dei consumi energetico-ambientali;
- Efficacia delle metodologie tecniche di realizzazione degli impianti finalizzate al rispetto dei caratteri storici dell'edificio;
- Innovatività del progetto misurata in termini di originalità e novità delle soluzioni proposte per la realizzazione delle partizioni interne secondo i principi del minimo intervento, della compatibilità e della reversibilità.

SUB CRITERIO 2.3 – EFFICACIA DELLE SOLUZIONI PROPOSTE IN MATERIA DI SICUREZZA DEL CANTIERE ANCHE IN RELAZIONE AL TESSUTO URBANO E ALLA PRESENZA DELL'ISTITUTO PENITENZIARIO LIMITROFO (MAX PUNTI 7 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: DISCREZIONALE)

Criteri motivazionali

- Qualità e chiarezza della soluzione proposta per la gestione del cantiere in sicurezza in virtù del tessuto urbano circostante e in particolare per la presenza dell'Istituto penitenziario, anche attraverso la redazione di un layout distributivo dell'organizzazione del cantiere, al fine di evitare sovrapposizioni e/o interferenze.

SUB CRITERIO 2.4 – MODALITÀ DI ESECUZIONE DEI SERVIZI DI DIREZIONE LAVORI E DI COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE (MAX PUNTI 4 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: DISCREZIONALE)

Criteri motivazionali

- Qualità ed efficacia dell'organizzazione dell'ufficio di direzione lavori e modalità di gestione del cantiere finalizzata ad un efficace controllo della qualità delle lavorazioni eseguite;
- Descrizione delle attività di controllo, vigilanza, coordinamento e monitoraggio della gestione della sicurezza anche con l'obiettivo di offrire una sorveglianza continua e costante delle lavorazioni.

SUB CRITERIO 2.5 – COERENZA DEL GRUPPO DI LAVORO CON LE CARATTERISTICHE DELLE PRESTAZIONI DA EFFETTUARE IN RELAZIONE ALLA PRESENZA DI RISORSE SPECIALISTICHE PER I SINGOLI ASPETTI DELLA PROGETTAZIONE (MAX PUNTI 6 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: DISCREZIONALE)

Criteri motivazionali

- Adeguatezza dei profili professionali valutata in relazione alla qualificazione, alla formazione, alle principali esperienze riportate, con particolare riguardo a quelle affini all'oggetto del servizio e possesso di particolari certificazioni finalizzate ad attestare specifiche competenze.

CRITERIO 3 – ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA (MAX PUNTI 26)

SUB CRITERIO 3.1 – (ADEGUATEZZA DELLA FIGURA DELL'ARCHITETTO COORDINATORE DEL PROGETTO IN RELAZIONE ALLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE, ALLA RELATIVA FORMAZIONE, ALLE PRINCIPALI ESPERIENZE ANALOGHE ALL'OGGETTO DEL CONTRATTO) (MAX PUNTI 9,5 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: TABELLARE)

e

SUB CRITERIO 3.2 - (ADEGUATEZZA DELLA FIGURA DELL'ARCHITETTO DL IN RELAZIONE ALL'ESPERIENZA LAVORATIVA MATURATA) (MAX PUNTI 4,5 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: TABELLARE)

Ai fini della valutazione di tali sub criteri, dovranno essere compilate le corrispondenti sezioni della scheda tecnica presente a sistema (cfr. par. 16, lett. d del presente disciplinare), **allegando** il curriculum vitae dei soggetti designati come coordinatore del progetto e come direttore dei lavori dai quali risultino le esperienze professionali ed i titoli posseduti.

In caso di mancata dichiarazione dei requisiti ovvero nel caso non siano allegati i documenti richiesti a corredo degli stessi, sarà attribuito un punteggio pari a zero.

SUB CRITERIO 3.3 – (CERTIFICAZIONI POSSEDUTE DALL'OPERATORE ECONOMICO - QUALITÀ) (MAX PUNTI 8 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: TABELLARE)

e

SUB CRITERIO 3. 4 - (CERTIFICAZIONI POSSEDUTE DALL'OPERATORE ECONOMICO - RATING DI LEGALITÀ) (MAX PUNTI 2,5 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: TABELLARE)

Ai fini della valutazione di tali sub criteri, dovranno essere compilate le corrispondenti sezioni della scheda tecnica presente a sistema (cfr. par. 16, lett. d del presente disciplinare), **allegando** le copie delle certificazioni stesse firmate digitalmente per conformità agli originali.

In caso di mancata dichiarazione dei requisiti ovvero nel caso non siano allegati i documenti richiesti a corredo degli stessi, sarà attribuito un punteggio pari a zero.

SUB CRITERIO 3.5 - PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE E GENERAZIONALE (MAX PUNTI 1,5 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: TABELLARE)

Ai fini della valutazione di tale sub criterio, dovrà essere compilata la corrispondente sezione della scheda tecnica presente a sistema (cfr. par. 16, lett. d del presente disciplinare). L'operatore economico dovrà fornire altresì **una dichiarazione di n. 1 pagina formato A4, solo fronte**, attestante l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad assicurare per l'intera durata (progettazione ed esecuzione) una quota minima di assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto dedicata sia all'occupazione giovanile (giovani con età inferiore ai 36 anni) sia all'occupazione femminile.

Si specifica che le risorse dovranno essere dipendenti di nuova assunzione o già assunti direttamente dall'operatore economico, con esclusione dei dipendenti di subappaltatori e/o subfornitori o altro personale a qualsiasi titolo operante per l'esecuzione del contratto di cui alla presente procedura di gara. Il numero delle risorse per le quali l'operatore economico si è impegnato dovrà permanere per l'intera durata del contratto. Tali risorse dovranno essere impiegate a tempo pieno sulla commessa dei lavori oggetto della presente procedura. L'Amministrazione si riserva verifiche in ogni fase del procedimento. **Il mancato rispetto di quanto dichiarato sarà considerato grave inadempienza contrattuale e comporterà in ogni caso una penale contrattuale dell'1 per mille per ogni giornata di inadempienza rilevata.**

Sarà assegnato un punto per l'impegno ad assumere una percentuale di occupazione giovanile e femminile almeno del 20%, con un minimo di tre dipendenti e due punti oltre il 25% compreso, con un minimo di cinque dipendenti.

In caso di mancata dichiarazione del requisito ovvero nel caso non sia allegata la documentazione richiesta a corredo dello stesso, sarà attribuito un punteggio pari a zero.

CRITERIO 4 – CRITERI PREMIANTI DI CUI AL D.M. 23/06/2022 N. 256 (CAM) "CRITERI PREMIANTI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE" (MAX PUNTI 8)

SUB CRITERIO 4.1 – COMPETENZA TECNICA DEI PROGETTISTI (RIF. 2.7.1 CAM) (MAX PUNTI 5 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: TABELLARE)

Criteri motivazionali

Presenza nel gruppo di lavoro di un progettista esperto in materia di aspetti ambientali ed energetici degli edifici, certificato da un organismo di valutazione della conformità accreditato secondo la norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024. Tale certificazione di competenza è basata sugli elementi di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico-ambientale degli edifici (rating systems) esistenti a livello nazionale o internazionale, ad esempio quelli di cui al "par. 1.3.4 – Verifica dei criteri ambientali e mezzi di prova", oppure su norme tecniche applicabili emanate dagli organismi di normazione nazionali o internazionali, purché tale certificazione di competenza sia rilasciata alle figure di cui all'art. 66 del d.lgs. 36/2023. Tale soggetto può essere lo stesso firmatario del progetto

o far parte del gruppo di progettazione.

SUB CRITERIO 4.2 – METODOLOGIE DI OTTIMIZZAZIONE DELLE SOLUZIONI PROGETTUALI PER LA SOSTENIBILITÀ (LCA LCC) (RIF. 2.7.2 CAM) (MAX PUNTI 3 – MODALITÀ ATTRIBUZIONE: TABELLARE)

Criteri motivazionali

Impegno a realizzare uno studio LCA (Valutazione ambientale del ciclo di vita) secondo le norme UNI EN 15643 e UNI EN 15978 e uno studio LCC (Valutazione dei costi del ciclo di vita), secondo la UNI EN 15643 e la UNI EN 16627, per dimostrare il miglioramento della sostenibilità ambientale ed economica del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica approvato.

L'operatore economico dimostra la sua capacità di approntare uno studio LCA e LCC del progetto di fattibilità tecnico economica descrivendo la metodologia di LCA e LCC che intende adottare, gli strumenti tecnici di cui dispone (software, banche dati, BIM), gli eventuali esperti di cui si avvarrà, l'organizzazione e il cronoprogramma della valutazione del ciclo di vita rispetto alle modalità e tempi di definizione del progetto. In sede di esecuzione del servizio, l'aggiudicatario del servizio di progettazione avvierà, con la stazione appaltante, un dialogo strutturato per l'analisi e la valutazione degli esiti degli studi di LCA e LCC per una scelta condivisa delle soluzioni progettuali definitive. Gli studi LCA e LCC della soluzione finale costituiranno, insieme al progetto esecutivo approvato, documentazione in base alla quale, in sede di gara per l'affidamento dei lavori, gli offerenti potranno eventualmente proporre "varianti migliorative" (criterio di aggiudicazione), ove previsto dalla documentazione di gara, che dovranno essere accompagnate da schede tecniche, planimetrie, relazioni tecniche basate sulla implementazione della LCA e della LCC a loro disposizione che dimostri l'effettivo miglioramento ambientale delle varianti migliorative proposte in gara.

Documentazione richiesta:

Ai fini della valutazione di tali sub criteri, dovranno essere compilate le corrispondenti sezioni della scheda tecnica presente a sistema (cfr. par. 16, lett. d del presente disciplinare), **allegando** per il sub criterio 4.1, le copie delle certificazioni in corso di validità rilasciati dagli organismi accreditati, firmate digitalmente per conformità agli originali; per il sub-criterio 4.2, **una relazione metodologica di max. n. 3 pagine formato A4, solo fronte.**

In caso di mancata dichiarazione dei requisiti ovvero nel caso di assenza/inadeguatezza della documentazione richiesta in corrispondenza agli stessi verrà assegnato un punteggio pari a zero.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della **Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica** di cui al par. 18.1, è attribuito un coefficiente sulla base del seguente metodo:

Per ognuno dei sub-criteri (1.1-2.4), ciascun componente della commissione, in una o più sedute riservate, attribuisce un coefficiente, variabile tra 0 e 1, secondo gli intervalli e le corrispondenti valutazioni, indicati nella **Tabella di valutazione dei sub-criteri 1.1-2.4.**

Per il sub-criterio 2.5, ciascun componente della commissione, in una o più sedute riservate, attribuisce un coefficiente, variabile tra 0 e 1, secondo gli intervalli e le corrispondenti valutazioni, indicati nella **Tabella di valutazione dei sub-criterio 2.5.**

Viene determinata la media aritmetica dei coefficienti attribuiti da ciascun componente per ciascun sub-

criterio. I coefficienti medi saranno troncati alla **terza cifra decimale**.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna “T” della **Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell’offerta tecnica**, di cui al par. 18.1, il relativo punteggio è assegnato automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell’offerta dell’elemento richiesto.

18.3 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI TECNICI

La commissione, terminata l’attribuzione dei coefficienti relativi agli elementi qualitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all’attribuzione dei punteggi secondo la seguente formula:

$$PT_i = Cai \times Pa + Cbi \times Pb + Cni \times Pn$$

Dove:

PT_i = punteggio tecnico concorrente i ;

Cai = coefficiente relativo al criterio di valutazione a , del concorrente i ;

Cbi = coefficiente relativo al criterio di valutazione b , del concorrente i ;

Cni = coefficiente relativo al criterio di valutazione n , del concorrente i ;

Pa = punteggio massimo attribuibile al criterio di valutazione a ;

Pb = punteggio massimo attribuibile al criterio di valutazione b ;

Pn = punteggio massimo attribuibile al criterio di valutazione n .

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall’offerta del singolo concorrente.

Riparametrazione

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel **singolo criterio** nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all’offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente secondo la seguente formula:

$$PT_I = \frac{P_{criterio}}{P_{max}} \times PT_i$$

Dove:

Con PT_I si intende il punteggio del concorrente i a seguito della riparametrazione;

Con PT_i si intende il punteggio del concorrente i prima della riparametrazione;

Con P_{max} si intende il punteggio conseguito dal concorrente che ha conseguito il punteggio più alto per il criterio;

Con $P_{criterio}$ si intende il punteggio massimo per il criterio.

18.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA

Quanto all’offerta economica, è attribuito all’elemento economico un coefficiente, variabile da 0 ad 1, calcolato tramite la **formula bilineare**:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \times \frac{A_i}{A_{\text{soglia}}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \times \left[\frac{(A_i - A_{\text{soglia}})}{(A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})} \right]$$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo per l'offerta economica;

A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo;

A_{soglia} = media percentuale dei valori del ribasso percentuale offerto dai concorrenti;

A_{max} = valore del ribasso più conveniente;

$X = 0,90$;

18.5 METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO ECONOMICO

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti relativi ai ribassi offerti, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione del punteggio economico secondo la seguente formula:

$$PE_i = C_i \times P_{\text{max}}$$

Dove:

PE_i = punteggio economico del concorrente i;

C_i = coefficiente relativo al ribasso offerto da i;

P_{max} = punteggio massimo attribuito all'offerta economica (20).

18.6 PUNTEGGIO COMPLESSIVO DEL CONCORRENTE

Il punteggio complessivo attribuito dalla commissione è ottenuto dalla seguente formula:

$$P_{\text{TOTi}} = PT_i + PE_i$$

Dove:

P_{TOTi} = punteggio tecnico del concorrente i;

PT_i = punteggio tecnico del concorrente i;

PE_i = punteggio economico del concorrente i;

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;

- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Inversione procedimentale: la stazione appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica di tutti i concorrenti, poi alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti, poi all'eventuale verifica dell'anomalia dell'offerta e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La prima sessione ha luogo il giorno **23 gennaio 2025**, alle **ore 10.00**.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine di 10 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 i prezzi offerti. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

22. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il responsabile di fase procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentino sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare. Il calcolo di cui al periodo precedente è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

In relazione al punteggio tecnico, il criterio di anomalia dell'offerta si riferisce ai punteggi ottenuti dai concorrenti prima della riparametrazione di cui all'art. 18.3.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, quali i principi di cui alla normativa in materia di equo compenso, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione ed alla segnalazione all'ANAC.

Ai sensi dell'art. 69 del regio decreto n. 827 del 1924, la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il contratto anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta ritenuta valida

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito negativo della sua approvazione da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica, ai sensi dell'articolo 18 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, della **polizza di responsabilità civile professionale** a copertura dei rischi derivanti dallo svolgimento della propria attività. In alternativa, l'aggiudicatario può trasmettere copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 82/2005.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'articolo 1, comma 148 della legge 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai danni subiti dalle stazioni appaltanti in conseguenza di errori o di omissioni della progettazione, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che possano determinare a carico della stazione appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

La mancata presentazione da parte dei progettisti della polizza di garanzia esonera le amministrazioni pubbliche dal pagamento del corrispettivo.

Il progettista, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, è tenuto a produrre una dichiarazione di un'impresa di assicurazione autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati. La polizza decorre dalla data di inizio dei lavori e ha termine alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio. La mancata presentazione della dichiarazione determina la decadenza dall'incarico, e autorizza la sostituzione dell'affidatario. Nel caso di appalto di progettazione ed esecuzione la polizza decorre dalla stipula del contratto con l'affidatario.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lettera d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante forma pubblica amministrativa, a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante, ai seguenti indirizzi:

Codice di comportamento Ministero:

https://www.giustizia.it/giustizia/page/it/codice_di_comportamento_del_personale;

PIAO 2024-2026 Ministero: https://www.giustizia.it/giustizia/it/mg_1_8_1.page?contentId=SDC458836.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di *e-procurement*, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi. Gli atti, i dati e le informazioni di gara sono resi disponibili ai partecipanti alla procedura secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti "omissate", nella comunicazione dell'aggiudicazione la stazione appaltante dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l'impugnazione della decisione previsto all'articolo 36, comma 4, del codice, la stazione appaltante rende disponibile la documentazione omissando le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento. Decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile dell'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, sede di Roma.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa disponibile al presente link: <https://www.giustizia.it/giustizia/page/it/privacy>

Il Responsabile unico del progetto
Arch. Daniela Di Croce

Il Responsabile di procedimento
per la fase di affidamento
dott. Stefano Rinaudo

Allegato: Tabelle dei criteri di valutazione discrezionali

Tabella di valutazione dei subcriteri 1.1-2.4		
Descrizione della valutazione	Giudizio sull'elemento da valutare	Coefficiente
Gli elaborati sono illustrati in modo preciso, convincente ed esaustivo rilevando una qualità generale notevolmente apprezzabile	<i>Ottimo</i>	1,0
Gli elaborati sono illustrati in modo convincente rilevando una qualità generale apprezzabile	<i>Buono</i>	0,7
Gli elaborati sono illustrati in modo sufficiente e poco strutturato rilevando una qualità solo in parte soddisfacente	<i>Sufficiente</i>	0,4
Gli elaborati sono molto carenti e non adeguati nel loro insieme	<i>Non valutabile</i>	0

Tabella di valutazione del sub-criterio 2.5		
Descrizione della valutazione	Giudizio sugli elementi da valutare	Coefficiente
L'organigramma e i curricula dei professionisti risultano strettamente coerenti con la natura del servizio evidenziando un gruppo di lavoro fortemente multidisciplinare altamente qualificato e specializzato	<i>Ottimo</i>	1,0
L'organigramma e i curricula dei professionisti risultano coerenti con la natura del servizio evidenziando un idoneo gruppo di lavoro multidisciplinare qualificato e specializzato	<i>Buono</i>	0,7
L'organigramma e i curricula dei professionisti risultano sufficientemente coerenti con la natura del servizio evidenziando un gruppo di lavoro multidisciplinare qualificato e specializzato	<i>Sufficiente</i>	0,4
L'organigramma e i curricula dei professionisti non risultano adeguati e coerenti con la natura del servizio	<i>Non valutabile</i>	0